

Algemene voorwaarden NOHABIT

Versie 1.0 – oktober 2026

Deze voorwaarden gelden voor alle opdrachten van CineStrike, handelend onder de naam NOHABIT, aan zakelijke opdrachtgevers.

CineStrike, eenmanszaak van Twan Nuijen, h.o.d.n. NOHABIT

Van Riebeekstraat 58, 7535 ZK Enschede

KvK 71285962

nohabit.com

Artikel 1 – Definities

1. **NOHABIT:** CineStrike, eenmanszaak van Twan Nuijen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 71285962, mede handelend onder de naam NOHABIT, en haar rechtsopvolgers.
2. **Opdrachtgever:** de rechtspersoon of de natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, die NOHABIT een opdracht geeft.
3. **Opdracht:** de overeenkomst tussen NOHABIT en Opdrachtgever, inclusief retainers en losse projecten.
4. **Diensten:** alle werkzaamheden van NOHABIT, waaronder merkstrategie, contentproductie, UGC, advertentiebeheer, websites, landingspagina's en funnels.
5. **Werk:** de door NOHABIT in het kader van de Opdracht vervaardigde en als eindproduct aan Opdrachtgever opgeleverde bestanden, waaronder video's, edits, versies en formaten, fotografie, grafische elementen, copy en ondertiteling.
6. **Bronmateriaal:** al het materiaal dat geen opgeleverd eindproduct is, waaronder ruwe opnames, niet-gebruikte takes, audio-opnames, projectbestanden, werkbestanden en tussenversies.
7. **Materiaal van Derden:** onderdelen van het Werk waarop rechten van derden rusten en die NOHABIT onder licentie gebruikt, zoals stockmuziek, stockbeelden, lettertypen, sjablonen en software-assets.
8. **Retainer:** een Opdracht waarbij NOHABIT tegen een vast maandbedrag doorlopend Diensten levert.
9. **Draaidag:** een (deel)dag waarop NOHABIT opnames maakt voor Opdrachtgever.
10. **Schriftelijk:** per brief, e-mail of ander digitaal bericht dat te bewaren is.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, Opdrachten en Diensten van NOHABIT.
2. NOHABIT werkt uitsluitend voor zakelijke opdrachtgevers. Deze voorwaarden zijn niet bedoeld voor consumenten.
3. Inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij NOHABIT deze Schriftelijk heeft aanvaard.
4. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden alleen als ze Schriftelijk zijn overeengekomen en alleen voor de betreffende Opdracht.
5. Als een bepaling nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling dan door een bepaling die zo dicht mogelijk bij de bedoeling ervan ligt.
6. Bij strijd tussen een offerte of overeenkomst en deze voorwaarden gaat de offerte of overeenkomst voor.
7. Deze voorwaarden, alle Opdrachten en alle verleende licenties blijven onverminderd van kracht als NOHABIT van naam of handelsnaam verandert, of als de onderneming wordt omgezet in of ingebracht in een besloten vennootschap of andere rechtsvorm.
8. In dat geval treedt de nieuwe onderneming of rechtspersoon als rechtsopvolger in alle rechten en verplichtingen van NOHABIT, waaronder de intellectuele eigendomsrechten. Opdrachtgever verleent hiervoor bij voorbaat zijn toestemming en medewerking, ook voor zover daarvoor een contractsoverneming nodig is. NOHABIT meldt de wijziging Schriftelijk aan Opdrachtgever.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming

1. Offertes van NOHABIT zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld.
2. Alle prijzen zijn in euro's en exclusief btw en andere heffingen.
3. Een Opdracht komt tot stand wanneer Opdrachtgever de offerte Schriftelijk accepteert, of wanneer NOHABIT met instemming van Opdrachtgever met de uitvoering begint.
4. Kennelijke fouten of vergissingen in een offerte binden NOHABIT niet.
5. De gratis Merk Scan en kennismakingsgesprekken zijn vrijblijvend en verplichten geen van beide partijen tot het aangaan van een Opdracht.

Artikel 4 – Uitvoering en medewerking Opdrachtgever

1. NOHABIT voert de Opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. Dit is een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.

2. NOHABIT bepaalt de wijze van uitvoering en mag hiervoor derden inschakelen, zoals editors, crew, creators en freelancers.
3. NOHABIT heeft creatieve vrijheid binnen de afgesproken briefing. Smaakverschillen geven Opdrachtgever geen recht om betaling op te schorten of de Opdracht te ontbinden.
4. Opdrachtgever levert tijdig alle informatie, materialen, toegangen en goedkeuringen aan die NOHABIT nodig heeft. Vertraging hierdoor verlengt de levertermijn; extra kosten worden als meerwerk gefactureerd.
5. Opdrachtgever staat ervoor in dat door hem aangeleverd materiaal (zoals logo's, beelden, muziek en teksten) geen rechten van derden schendt.
6. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van claims, prijzen en juridische of inhoudelijke uitspraken in het Werk die op zijn aanwijzing of goedkeuring zijn opgenomen.
7. Opgegeven levertermijnen zijn indicatief en geen fatale termijnen. Bij overschrijding moet Opdrachtgever NOHABIT eerst Schriftelijk in gebreke stellen met een redelijke termijn voor nakoming.
8. Wijzigingen of uitbreidingen van de Opdracht na akkoord gelden als meerwerk en worden tegen het geldende tarief gefactureerd.

Artikel 5 – Draaidagen, annulering en verplaatsing

1. Opdrachtgever zorgt op de Draaidag voor tijdige toegang tot de locatie, de benodigde vergunningen en de aanwezigheid van afgesproken personen.
2. Bij annulering of verplaatsing van een Draaidag door Opdrachtgever is het volgende verschuldigd, tenzij partijen in overleg anders overeenkomen:
 - a. binnen 48 uur voor aanvang: 50% van de begrote kosten van die Draaidag;
 - b. binnen 12 uur voor aanvang: 100% van de begrote kosten van die Draaidag.
3. Kosten die NOHABIT al heeft gemaakt of niet meer kan annuleren, zoals huur van apparatuur, locaties, crew, creators en acteurs, komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij partijen in overleg anders overeenkomen.
4. Uitloop van een Draaidag die door Opdrachtgever wordt veroorzaakt, wordt als meerwerk gefactureerd.
5. Kan een Draaidag door slecht weer of andere omstandigheden buiten de macht van beide partijen niet doorgaan, dan plannen partijen in overleg een nieuwe datum. Gemaakte kosten blijven verschuldigd.

Artikel 6 – Correctierondes en oplevering

1. Bij elk Werk zijn 2 correctierondes inbegrepen. Een correctieronde is één gebundelde set feedback op een versie.
2. Aanvullende correctierondes, en wijzigingen die afwijken van de goedgekeurde briefing, script of het goedgekeurde concept, worden als meerwerk gefactureerd.
3. Opdrachtgever geeft feedback binnen 7 dagen na ontvangst van een versie. Zonder reactie binnen die termijn geldt de versie als goedgekeurd.
4. Het Werk geldt als opgeleverd zodra de definitieve bestanden aan Opdrachtgever zijn verstrekt, of zodra Opdrachtgever het Werk publiceert of gebruikt, als dat eerder is.
5. Klachten over het Werk meldt Opdrachtgever binnen 14 dagen na oplevering Schriftelijk en gemotiveerd. Daarna geldt het Werk als aanvaard.

Artikel 7 – Retainers: looptijd en opzegging

1. Een Retainer heeft een minimale looptijd van 3 maanden, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
2. Na de minimale looptijd loopt de Retainer per maand door, tot hij wordt opgezegd.
3. Beide partijen kunnen de Retainer na de minimale looptijd Schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand, tegen het einde van een kalendermaand.
4. Retainers worden maandelijks vooraf gefactureerd.
5. Niet-gebruikte uren, Draaidagen of producties binnen een maand vervallen aan het einde van die maand en worden niet verrekend of terugbetaald, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
6. NOHABIT mag de tarieven van een Retainer jaarlijks indexeren. Een andere prijswijziging kondigt NOHABIT minimaal 1 maand vooraf Schriftelijk aan.

Artikel 8 – Advertenties

1. Het advertentiebudget betaalt Opdrachtgever altijd rechtstreeks aan het advertentieplatform, zoals Meta, TikTok of Google/YouTube. Dit budget valt buiten de vergoeding van NOHABIT.
2. Advertentieaccounts, pixels, doelgroepen en data staan op naam van Opdrachtgever. NOHABIT krijgt hier toegang toe voor de duur van de Opdracht.
3. NOHABIT geeft geen garantie op resultaten zoals bereik, views, leads, kosten per lead, conversies of ROAS. Cijfers in cases, offertes of rapportages zijn geen toezegging.

4. NOHABIT is niet aansprakelijk voor beslissingen van advertentieplatforms, zoals het afkeuren van advertenties, het blokkeren van accounts, wijzigingen in algoritmes of het uitvallen van tracking.
5. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van zijn aanbod en voor naleving van de advertentieregels van het platform en de wet, voor zover het de inhoud van zijn producten, diensten en claims betreft.
6. Gemiste of verspilde advertentiebestedingen gelden als indirecte schade in de zin van artikel 16.

Artikel 9 – Websites en webdiensten

1. Na volledige betaling wordt Opdrachtgever eigenaar van de door NOHABIT voor hem gebouwde website, landingspagina's en funnels, inclusief design en code. Dit artikel gaat voor dat onderdeel voor op artikel 11.
2. Domeinnamen, hostingaccounts, CRM-systemen en andere accounts staan op naam van Opdrachtgever. Zet NOHABIT iets tijdelijk op eigen naam of in een eigen account, dan draagt NOHABIT dit na volledige betaling op verzoek over.
3. Voor platforms, plugins, sjablonen en andere software van derden gelden de voorwaarden van die derden. NOHABIT is niet aansprakelijk voor storingen, prijswijzigingen, beveiligingsproblemen of het stoppen van zulke diensten.
4. Fouten die Opdrachtgever binnen 14 dagen na oplevering meldt, herstelt NOHABIT kosteloos. Daarna gelden aanpassingen als meerwerk.
5. Na oplevering is Opdrachtgever verantwoordelijk voor beheer, updates, beveiliging en back-ups, tenzij hij daarvoor een apart onderhoudsabonnement met NOHABIT afsluit.
6. De inhoud en voorwaarden van een onderhoudsabonnement worden apart Schriftelijk vastgelegd.

Artikel 10 – UGC en creators

1. Bij UGC-opdrachten zoekt, brieft en begeleidt NOHABIT de creators en regelt NOHABIT de gebruiksrechten van de creators.
2. De omvang en duur van het gebruiksrecht op UGC-content worden per project vastgelegd in de offerte of opdrachtbevestiging.
3. Wil Opdrachtgever UGC-content langer of breder gebruiken dan afgesproken, dan regelt NOHABIT de verlenging tegen een vergoeding die per geval wordt afgestemd.
4. Opdrachtgever vrijwaart NOHABIT voor aanspraken van creators die voortvloeien uit gebruik buiten de afgesproken omvang of duur.

Artikel 11 – Intellectueel eigendom en licentie

1. Alle auteursrechten en andere intellectuele eigendomsrechten op het Werk, concepten, formats en scripts berusten bij NOHABIT en blijven bij NOHABIT berusten.
2. NOHABIT verleent Opdrachtgever een exclusieve licentie op het Werk. De licentie is wereldwijd, geldt voor onbepaalde tijd en omvat alle bestaande en toekomstige media, kanalen en exploitatievormen, online en offline.
3. De licentie op een Werk gaat in zodra Opdrachtgever de factuur of facturen voor dat Werk volledig heeft betaald. Bij een project zijn dat alle facturen voor dat project; bij een Retainer is dat de factuur voor de maand waarin het Werk is geproduceerd. Is de licentie op een Werk eenmaal ingegaan, dan blijft die van kracht, ook als later een factuur voor ander Werk openstaat.
4. Zolang de licentie op een Werk niet is ingegaan, mag Opdrachtgever dat Werk niet gebruiken, tenzij NOHABIT Schriftelijk anders toestaat. Zo'n toestemming is tijdelijk en geldt tot de licentie ingaat, behoudens artikel 15.
5. Opdrachtgever mag het Werk niet bewerken, inkorten, monteren of combineren met ander materiaal zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van NOHABIT.
6. Opdrachtgever mag sublicenties verlenen aan aan hem gelieerde ondernemingen en aan bureaus die namens hem handelen, uitsluitend voor gebruik ten behoeve van Opdrachtgever.
7. De licentie heeft betrekking op het opgeleverde Werk. Voor Bronmateriaal geldt artikel 12.
8. Voor Materiaal van Derden gelden de licentievoorwaarden van de betreffende rechthebbende. De licentie van Opdrachtgever op dat materiaal reikt niet verder dan die voorwaarden toestaan.
9. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het portretrecht van personen die op zijn verzoek of op zijn locatie in het Werk verschijnen, zoals medewerkers, klanten en bezoekers, en vrijwaart NOHABIT voor aanspraken daarover. Voor UGC geldt artikel 10.

Artikel 12 – Bronmateriaal

1. Levering van Bronmateriaal is niet standaard inbegrepen bij een Opdracht.
2. Wil Opdrachtgever Bronmateriaal ontvangen, dan kan dat in overleg, tegen een vergoeding die per geval wordt afgestemd.
3. NOHABIT bewaart Bronmateriaal tot 2 jaar na oplevering. Daarna mag NOHABIT het verwijderen.
4. NOHABIT is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging van Bronmateriaal, behalve bij opzet of bewuste roekeloosheid van NOHABIT.

Artikel 13 – Portfolio en promotie

1. Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, mag NOHABIT het Werk en fragmenten daarvan altijd gebruiken voor eigen portfolio en promotie, onder de naam NOHABIT, CineStrike of een toekomstige handelsnaam, waaronder op de website, sociale media, in cases, presentaties en bij prijsinzendingen.
2. NOHABIT mag daarbij, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, de naam en het logo van Opdrachtgever en behaalde resultaten noemen.
3. NOHABIT gebruikt het Werk niet voor promotie voordat Opdrachtgever het zelf heeft gepubliceerd.
4. NOHABIT gebruikt het Werk niet in producties voor andere opdrachtgevers.

Artikel 14 – Tarieven, reiskosten en betaling

1. Bij projecten factureert NOHABIT 50% van het totaalbedrag vooraf, tenzij anders overeengekomen. NOHABIT begint met de uitvoering zodra deze aanbetaling is ontvangen. Het restant wordt bij oplevering gefactureerd.
2. Retainers worden maandelijks vooraf gefactureerd, zoals bepaald in artikel 7.
3. Werkzaamheden op basis van een uurtarief worden achteraf gefactureerd, per maand of bij oplevering, op basis van de werkelijk bestede uren. De urenregistratie van NOHABIT is daarbij leidend, tenzij Opdrachtgever aantoont dat deze onjuist is.
4. Facturen moeten binnen 30 dagen na factuurdatum worden betaald.
5. Reiskosten worden gefactureerd tegen € 0,25 per kilometer. Overige redelijke onkosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Opdracht, zoals parkeerkosten, worden doorbelast. Aanzienlijke onkosten die vooraf redelijkerwijs voorzienbaar zijn, zoals overnachtings-, verblijfs- of locatiekosten, worden vooraf met Opdrachtgever afgestemd.
6. Betaalt Opdrachtgever niet op tijd, dan is hij zonder ingebrekestelling in verzuim en is hij de wettelijke handelsrente verschuldigd.
7. Alle redelijke kosten van incasso, buitengerechtelijk en gerechtelijk, komen voor rekening van Opdrachtgever.
8. Opdrachtgever mag betalingen niet verrekenen of opschorten wegens een klacht of geschil.
9. Bezwaar tegen een factuur moet binnen 14 dagen na factuurdatum Schriftelijk worden gemeld.

Artikel 15 – Opschorting en ontbinding

1. Betaalt Opdrachtgever niet op tijd, dan mag NOHABIT de uitvoering van alle lopende Opdrachten opschorten, waaronder productie, publicatie en advertentiebeheer, tot volledige betaling.
2. Werk waarvan de licentie op grond van artikel 11.3 nog niet is ingegaan, mag Opdrachtgever niet gebruiken. Heeft NOHABIT tijdelijk toestemming gegeven voor gebruik vóór betaling (artikel 11.4), dan vervalt die toestemming zodra de betreffende factuur over de betaaltermijn heen is. Opdrachtgever haalt dat Werk dan op eerste verzoek van NOHABIT offline, tot de factuur volledig is betaald.
3. Werk waarvan de licentie al is ingegaan, mag Opdrachtgever blijven gebruiken. Een openstaande factuur voor ander Werk heeft daar geen invloed op.
4. NOHABIT is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van een opschorting op grond van dit artikel.
5. NOHABIT mag de Opdracht met directe ingang Schriftelijk ontbinden als Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, of zijn onderneming beëindigt.
6. Bij beëindiging van de Opdracht, om welke reden ook, blijven alle tot dan verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten verschuldigd en direct opeisbaar.

Artikel 16 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. De aansprakelijkheid van NOHABIT is beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever voor de betreffende Opdracht aan NOHABIT heeft betaald, exclusief btw.
2. Bij een Retainer is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever in de 3 maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis voor die Retainer heeft betaald, exclusief btw.
3. NOHABIT is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gederfde winst of omzet, gemiste leads, gemiste besparingen, reputatieschade, schade door bedrijfsstagnatie en verspild advertentiebudget.
4. NOHABIT is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie of materialen heeft aangeleverd.
5. De beperkingen in dit artikel gelden niet als de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van NOHABIT.
6. Een vordering tot schadevergoeding vervalt als Opdrachtgever de schade niet binnen 3 maanden na ontdekking Schriftelijk bij NOHABIT meldt, en in elk geval 1 jaar na het ontstaan van de schade.

7. Opdrachtgever vrijwaart NOHABIT voor aanspraken van derden die verband houden met het gebruik van het Werk door Opdrachtgever, met door Opdrachtgever aangeleverd materiaal, of met de inhoud en claims die Opdrachtgever heeft goedgekeurd.

Artikel 17 – Overmacht

1. NOHABIT is niet gehouden tot nakoming als dat wordt verhinderd door overmacht. Onder overmacht valt onder meer: ziekte van de uitvoerende persoon of crew, defecte apparatuur, extreme weersomstandigheden, storingen bij platforms, hosting of internet, en tekortkomingen van toeleveranciers.
2. Duurt de overmacht langer dan 60 dagen, dan mogen beide partijen de Opdracht voor het niet-uitgevoerde deel Schriftelijk ontbinden, zonder verplichting tot schadevergoeding.
3. Al uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten blijven verschuldigd.

Artikel 18 – Geheimhouding en privacy

1. Beide partijen houden vertrouwelijke informatie van de ander geheim, zoals bedrijfsinformatie, cijfers en ongepubliceerde plannen. Dit geldt niet voor informatie die al openbaar is of die een partij op grond van de wet moet delen.
2. Artikel 13 (portfolio en promotie) blijft onverminderd van kracht.
3. Verwerkt NOHABIT persoonsgegevens namens Opdrachtgever, bijvoorbeeld bij leadformulieren, CRM-koppelingen of community management, dan doet NOHABIT dat volgens de AVG. Partijen leggen dit zo nodig vast in een verwerkersovereenkomst.

Artikel 19 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze voorwaarden en alle Opdrachten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Overijssel.
3. Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen.
4. NOHABIT mag deze voorwaarden wijzigen. Gewijzigde voorwaarden gelden voor nieuwe Opdrachten.
5. Op lopende projecten blijven de voorwaarden van toepassing die golden toen de Opdracht tot stand kwam.

6. Voor lopende Retainers gelden gewijzigde voorwaarden alleen als de wijziging redelijk is en NOHABIT deze minimaal 1 maand voor de ingangsdatum Schriftelijk aankondigt. Is de wijziging wezenlijk in het nadeel van Opdrachtgever, dan mag Opdrachtgever de Retainer opzeggen per de ingangsdatum van de wijziging, ook als de minimale looptijd nog niet is verstreken.
7. Een wijziging tast nooit licenties of rechten aan die Opdrachtgever al heeft verkregen op opgeleverd Werk.